

# 新図書館移設関連スケジュール

## 1. 移設関連工程表

大項目	項目	詳細	2018(平成30)年									2019(平成31)年					
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月		
新図書館への移設	全般	事前打ち合わせ		事前打ち合わせ、資料準備													4月3日 新館 オープン (利用開始)
	図書・雑誌移転	現図書館状況調査				書架上での図書・雑誌幅計測											
		再配架シミュレーション						図書・雑誌のシミュレーション図作成および調整									
		搬出												資料梱包、搬出			
		再配架												新図書館の書架へ配架			
		蔵書点検(図書)												搬出前にデータ入力			
	家具・什器移転	搬出・搬入・設置											搬出後、再塗装等行い設置				
資料配置検収													配架完了エリアから順次確認				
キャンパス統合準備	外部倉庫委託	準備作業			打合せ、作業場所準備、データ入力処理準備												
		箱詰め、搬出					1階～6階で箱詰め、入力作業後順次搬出										

※現図書館正面入り口は2/1以降封鎖。封鎖中は第二体育館側入り口から出入り可。

※現図書館での業務は3/15(金)まで。3/16(土)より事務室移転作業開始。新図書館での業務開始は4/1(月)。

## 2. 研究費の取扱い

① 図書購入申込用紙による発注申し込み期限 研究費、外部資金：2019年1月11日(金)締切(昨年度と同) 事務用費用：2019年2月5日(火)締切(昨年度と同)

② 現物持参(要稟議)期限 2019年1月24日(木)締切(昨年度より1週間前倒し)

③ 現物持参(稟議決裁済、あるいは稟議なし)期限 目白・西生田で異なる。目白は昨年度より2～5日早い設定

※ 詳細は「教職員のページ」に掲載しています。

④ 処理後の図書引き渡し 現図書館での引き渡しは2019年3月15日(金)まで。新図書館での引渡しは2019年4月1日(月)正午から開始

## 3. その他

研究室から図書館への保管転換、廃棄依頼等はなるべく早めにお持ちくださるよう、お願いいたします。

退職される先生方の研究室資料など、やむを得ず閉館中に大量の資料をお持ちになる場合は事前にご相談ください。