

SciFinder からのインポート

- ① SciFinder 検索結果一覧のチェックボックスで、RefWorks に取り込みたい文献を選択。
- ② 検索結果一覧右上の「Export」をクリック。
- ③ Tagged Format(*.txt) をクリック。
- ③ 「Export」をクリック。
- ④ 「ファイルを開く」をクリック。
- ⑤ メモ帳内を、右クリックですべて選択し、右クリックでコピーを選択。
- ⑥ RefWorks にログインし、「レコード」から「インポート」を選択。
- ⑦ 「テキストから」をクリックし、インポートフィルター/データベースから「CAS SciFinder」、データベース「CAPLus」を選択。
- ⑧ コピーしたものを貼りつける。
- ⑨ 「インポート」をクリック。
- ⑩ レコードのインポートが自動的に行われ、インポート完了を知らせる画面が表示される。

The screenshot shows the SciFinder web interface. At the top, the 'Export' button is circled in red. Below it, the 'Export' dialog box is open, showing the 'Tagged Format (*.txt)' option selected under the 'Citation Manager' section. The 'Export' button in the dialog is also circled in red. At the bottom, a Windows file explorer dialog is open, showing the file 'Reference_04_09_2016_162054.txt' and the 'Open' button circled in red.

